

**RECUNOAȘTEREA DIPLOMEI DE DOCTOR ȘI A TITLULUI
DE DOCTOR ÎN ȘTIINȚE SAU ÎNTR-UN DOMENIU
PROFESIONAL, OBȚINUTE ÎN STRĂINĂTATE**

COD: PO 61

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

RECTOR,

Prof. univ. dr. ing. Carol SCHNAKOVSKY

	Numele și prenumele	Semnătura	Data
Verificat	Prof. univ. dr. ing. Valentin ZICHIL		
Elaborat	Ing. Adrian-Laurențiu APĂVĂLOAEI		

EDIȚIA: 3

REVIZIA: 0 1 2 3 4 5

Procedura operațională a fost avizată în ședința Comisiei de monitorizare din data de 14.11.2024 și aprobată în ședința Consiliului de administrație din data de 14.11.2024.

Intră în vigoare începând cu data de: 14.11.2024.

**PREZENTA DOCUMENTAȚIE ESTE PROPRIETATEA UNIVERSITĂȚII „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU.
MODIFICAREA, MULTIPLICAREA SAU DIFUZAREA ACESTEIA, FĂRĂ APROBAREA SCRISĂ A EMITENTULUI,**

ESTE INTERZISĂ, CONFORM LEGII 8/1996.

- Document controlat -

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		Cod document PO 61	
	Recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate		Pag./Total pag.	3/7
			Data	11.11.2024
			Ediție/Revizie	3 / 0 1 2 3 4 5

1. **SCOP**

Procedura stabilește modul de recunoaștere, de către Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, a diplomei de doctor și a titlului de doctor, în domeniile Inginerie industrială, Ingineria mediului și Filologie, obținute la:

- a. instituții acreditate de învățământ superior dintr-un stat membru al Uniunii Europene, al Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană;
- b. instituții acreditate de învățământ superior din afara țărilor prevăzute la litera a., aflate printre cele mai prestigioase instituții de învățământ superior din lume, conform prevederilor Ordinului ministrului educației privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state;
- c. alte instituții acreditate de învățământ superior în baza unei convenții internaționale de recunoaștere reciprocă, încheiată la nivel guvernamental;
- d. la instituții acreditate de învățământ superior din alte state decât cele prevăzute la literele a.-c.

2. **DOMENIU**

Procedura se aplică în scopul înscrierii la programele de studii postuniversitare, obținerii abilitării, ocupării unei funcții didactice sau de cercetare în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, participării la programe și proiecte finanțate din fonduri europene și internaționale sau în alte scopuri care vizează activitatea didactică și de cercetare în cadrul universității.

Procedura se aplică cetățenilor români, cetățenilor din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și cetățenilor din state terțe.

3. **DOCUMENTE DE REFERINȚĂ**

- Ordinul ministrului educației nr. 7.234/10.10.2024 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținute în străinătate.

4. **DEFINIȚII ȘI ABREVIERI**

4.1. **Definiții**

N/A

4.2. **Abrevieri**

UBc – Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău

ȘSD - Școala de Studii Doctorale

CSUD - Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat

Comisia de evaluare – Comisia de evaluare a dosarului de recunoaștere

PCUe – Punctul de Contact Unic electronic, la nivel național

5. **DESCRIEREA PROCEDURII**

- 5.1. Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău recunoaște diplomele de doctor și titlul de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, în domeniile Inginerie industrială, Ingineria mediului și Filologie, obținute în străinătate, la:

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		Cod document PO 61	
	Recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate		Pag./Total pag.	4/7
			Data	11.11.2024
			Ediție/Revizie	3 / 0 1 2 3 4 5

- a. instituții acreditate de învățământ superior dintr-un stat membru al Uniunii Europene, al Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană;
 - b. instituții acreditate de învățământ superior din afara țărilor prevăzute la litera a., aflate printre cele mai prestigioase instituții de învățământ superior din lume, conform prevederilor Ordinului ministrului educației privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state;
 - c. alte instituții acreditate de învățământ superior în baza unei convenții internaționale de recunoaștere reciprocă, încheiată la nivel guvernamental;
 - d. la instituții acreditate de învățământ superior din alte state decât cele prevăzute la literele a.-c.
- 5.3. Pentru alte domenii de doctorat, care nu sunt organizate în cadrul ȘSD, recunoașterea se poate obține de la o altă instituție organizatoare de studii universitare de doctorat acreditată în domeniul respectiv.
- 5.2. În vederea recunoașterii diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate, persoana interesată întocmește un dosar care conține următoarele documente:
- a. **cerere de recunoaștere;**
 - b. **actul de identitate și dovada schimbării numelui** (dacă este cazul);
 - c. **diploma de doctor, inclusiv orice alt document care atestă atribuirea titlului de doctor;**
 - d. **Diplomele de doctor obținute în Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga, celelalte state membre UE fiind exceptate. Diplomele emise în statele din afara UE, semnate ale convenției, vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga. Diplomele emise în statele din afara UE, nesemnate ale Convenției de la Haga, vor fi supra-legalizate de către autoritățile competente din țara de emitere a diplomei. Supra-legalizarea se aplică de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/ Oficiul Consular al României în țara respectivă, sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada/ Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România. Diplomele emise în statele unde nu există misiuni diplomatice ale României sau nu au misiuni diplomatice în România, vor avea viza Ministerului Educației și ale Ministerului Afacerilor Externe din țara emitentă. Scutirea de apostilare sau supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate.**
- 5.3. Cererea de echivalare, însoțită de documentele dosarului, se depune la Registratura UBc, sau se poate lansa din PCUe. Documentele electronice, care nu sunt în limba română se depun ca documente atașate, scanare după original și după originalul traducerii legalizate.
- 5.4. Prin Registratura UBc, documentele pentru recunoașterea calității de conducător de doctorat sau a abilitării se depun în programul de lucru, pot fi transmise prin poștă pe adresa UBc: Calea Mărășești nr. 157, 600115, Bacău, România, sau prin e-mail pe adresa rector@ub.ro. Documentele pe suport de hârtie care se transmit prin poștă, vor fi în copie autenticată de către titular. Documentele care nu sunt în limba română vor fi însoțite și de copia traducerii legalizate, certificată de către titular. În cazul depunerii personale la Registratura UBc,

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		Cod document PO 61	
	Recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate		Pag./Total pag.	5/7
			Data	11.11.2024
			Ediție/Revizie	3 / 0 1 2 3 4 5

copiile vor fi efectuate de către primitor, cu autentificare de „conform cu originalul” de către secretariatul Rectoratului UBc.

- 5.5. Comisia care evaluează dosarul de recunoaștere și care pronunță soluția cu privire la solicitarea de recunoaștere, denumită în continuare Comisia de evaluare, este formată din 4 membri, deținători ai funcțiilor nominalizate sau înlocuitorii acestora, în funcție de domeniul pentru care se solicită echivalarea:
 - Președinte, Directorul CSUD;
 - Responsabilul de domeniu de doctorat;
 - Un conducător numit de Directorul Școlii de Studii Doctorale;
 - Secretar de comisie, numit de directorul CSUD, fără drept de vot.
- 5.6. Comisia de evaluare va analiza cererea și va propune aprobarea sau nu a echivalării, prin semnătura prorectorului pentru programe de învățământ și activități studentești. Termenul de înaintare a avizului este de 20 de zile calendaristice de la data înregistrării complete a cererii.
- 5.7. Pe baza avizului Comisiei de evaluare, Rectorul UBc emite decizia de recunoaștere sau nerecunoaștere, care se aduce la cunoștința solicitantului în termen de 30 de zile calendaristice de la înregistrarea solicitării la UBc.
- 5.8. În cazul în care, în derularea procesului de recunoaștere a calității de conducător de doctorat sau a abilitării, Comisia de evaluare consideră necesară consultarea organismelor ministerului de resort, termenul de răspuns solicitantului se poate prelungi, solicitantul fiind informat în acest sens.
- 5.9. În situația în care comisia sesizează existența oricăror suspiciuni privind autenticitatea actelor de studii, aceasta sesizează organele abilitate, prin intermediul UBc. În acest caz, procedura de recunoaștere este suspendată până la finalizarea cercetărilor de către organele abilitate.
- 5.10. Termenul de completare a dosarului de către solicitantul echivalării este de 15 zile de la comunicare. În caz de ne completare în termenul de 15 zile, cererea se consideră închisă. Termenul de răspuns solicitantului se prelungește cu numărul de zile calendaristice de răspuns la solicitarea de completare a dosarului, solicitantul fiind informat în acest sens.
- 5.11. Decizia se înregistrează în registrul de decizii al UBc și se întocmește în trei exemplare, pentru UBc, ȘSD și solicitant. Originalul titularului se transmite, ca document scris, prin poștă, sau semnat electronic, prin PCU, sau poate fi ridicat personal de către petent. În cazul în care titularul pierde originalul deciziei, se emite o copie simplă, după exemplarul deținut de ȘSD sau UBc.
- 5.12. Decizia rectorului poate fi contestată în termen de 15 de zile calendaristice de la comunicare, printr-o cerere care se depune la Registratura UBc sau se transmite pe adresa rector@ub.ro.
- 5.13. Contestațiile sunt rezolvate, în termen de 10 zile calendaristice de la înregistrarea, de către Comisia de soluționare a contestațiilor, formată din 3 membri, deținători ai funcțiilor nominalizate sau înlocuitorii acestora:

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		Cod document PO 61	
	Recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate		Pag./Total pag.	6/7
			Data	11.11.2024
			Ediție/Revizie	3 / 0 1 2 3 4 5

- Președinte, Prorectorul pentru programe de învățământ și activități studentești;
- Directorul Școlii de Studii Doctorale;
- Un conducător de doctorat numit de Directorul Școlii de Studii Doctorale;
- Secretar de comisie, numit de directorul CSUD, fără drept de vot.

- 5.14. Răspunsul Comisei de rezolvare a contestației este definitiv și se comunică contestatarului, ca și în cazul deciziei inițiale. Dacă este cazul se va emite o altă Decizie a Rectorului.
- 5.15. Decizia de neechivalare va menționa termenul de contestație și calea de atac, pentru cazul în care contestația nu este rezolvată favorabil. Decizia poate fi atacată prin instanțele judecătorești competente.
- 5.16. Dosarul de recunoaștere a diplomei de doctor și a titlului de doctor obținute în străinătate se arhivează cu același termen ca și dosarele pentru abilitare de către ȘSD (50 ani).
- 5.17. Recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate, de către UBc este valabilă și produce efecte juridice numai la nivelul UBc. Recunoașterea calității de conducător de doctorat sau a abilitării de către CNRED este valabilă și produce efecte juridice pe întreg teritoriul României.
- 5.18. În termen de 30 de zile de la emiterea deciziei de recunoaștere a diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate, UBc va transmite către CNRED o copie a dosarului de echivalare.
- 5.19. În cazul în care o convenție internațională interguvernamentală, menționată la art. 5.1, litera c., prevede, pentru recunoaștere, îndeplinirea procedurilor naționale de atestare a titlurilor de doctor, aplicabile cetățenilor români, dosarele sunt evaluate de Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare. UBc transmite dosarul Centrului Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor, în format PDF. În acest caz, termenul de recunoaștere se prelungește corespunzător, cu informarea solicitantului.

6. **RESPONSABILITĂȚI**

6.1. **Rectorul**

- emite decizia de recunoaștere a diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional;

6.2. **Comisia de evaluare**

- evaluează dosarul și propune soluția;

6.3. **Comisia de rezolvare a contestației**

- evaluează dosarul și propune soluția.

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		Cod document PO 61	
	Recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate		Pag./Total pag.	7/7
			Data	11.11.2024
			Ediție/Revizie	3 / 0 1 2 3 4 5

7. INFORMAȚII DOCUMENTATE

Informații documentate/ suport	Cod formular	Elaborat	Aprobat	Nr. exemplare	Păstrare/ Perioada păstrare	Perioada de arhivare (ani)
Cererea de recunoaștere a diplomei de doctor și a titlului de doctor (însoțită de documentele justificative)/hârtie	F 658.19	Solicitantul	Comisia care evaluează dosarul	1	ȘSD/1 an	50 ani
Decizia rectorului/hârtie	F 18.07	Serviciul rectorat	Rector	3	1 exempl. rectorat; 1 exempl. ȘSD; 1 exempl. titular; 1 an	50 ani